

**REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZEBRANIA  
WARSZAWSKIEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ (WOT)**

**ROZDZIAŁ I  
PRZEPISY OGÓLNE**

**§1**

1. Członkowie Stowarzyszenia obecni na Walnym Zebraniu potwierdzają swoją obecność poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności. W przypadku członka WOT będącego osobą prawną, podpis na liście obecności składa wskazany przez członka jego przedstawiciel.
2. W przypadku obecności na Walnym Zebraniu więcej niż jednego przedstawiciela danego członka WOT, jeden z tych przedstawicieli zobowiązany jest przedstawić upoważnienie do głosowania na Walnym Zebraniu w imieniu członka WOT.

**§2**

1. Obrady Walnego Zebrania otwiera Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu, lub Członek Zarządu.
2. Osoba, która otwiera obrady sprawdza listę obecności, stwierdza prawidłowość zwołania Walnego Zebrania oraz zdolność do podejmowania uchwał. Lista obecności stanowi każdorazowo załącznik do protokołu z Walnego Zebrania.
3. Na potrzeby Walnego Zebrania obecni uprawnieni do głosowania członkowie WOT powołują Komisję Skrutacyjną (zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym) spośród obecnych osób zatrudnionych w Biurze WOT. Każdorazowo w skład Komisji Skrutacyjnej wchodzi 2 lub 3 osoby.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - a) przygotowanie i rozdanie kart do głosowania,
  - b) policzenie głosów,
  - c) sporządzenie protokołu z liczenia głosów.
5. Komisja Skrutacyjna podlicza głosy „za” i „przeciw” oraz głosy „wstrzymujące się” oddane podczas głosowania nad daną uchwałą, a następnie przekazuje wyniki głosowania Prezydium.

**§3**

1. Zebrani na Walnym Zebraniu członkowie wybierają, w głosowaniu jawnym, ze swojego grona:
  - a) Przewodniczącego Walnego Zebrania,
  - b) Wiceprzewodniczącego Walnego Zebrania,
  - c) Sekretarza (Protokolanta).Wybrane osoby stanowią Prezydium Walnego Zebrania.
2. Wiceprzewodniczący zastępuje Przewodniczącego Walnego Zebrania, w szczególności pełni przypisane mu funkcje podczas jego nieobecności.

3. Do czasu wyboru Prezydium czynności należące do jego kompetencji wykonuje osoba, która otworzyła obrady Walnego Zebrania.

#### §4

1. Przewodniczący prowadzi i zamyka obrady, kieruje nimi i czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad. Ponadto kieruje dyskusją i udziela głosu członkom oraz zaproszonym gościom.
2. Przewodniczący prowadzi zebranie zgodnie z zatwierdzonym porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, a w szczególności:
  - a) udziela głosu w sprawach objętych porządkiem obrad,
  - b) decyduje o przedłużeniu czasu wystąpienia, udzieleniu członkowi głosu dodatkowego oraz o odebraniu głosu,
  - c) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe.
3. Uczestnicy Walnego Zebrania, którzy chcą wziąć udział w dyskusji, zgłaszają się, podając imię i nazwisko oraz kogo reprezentują.
4. Czas trwania wystąpień w dyskusji może być ograniczony przez Przewodniczącego.
5. Prowadzący udziela głosu poszczególnym dyskutantom zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

#### §5

1. Przewodniczący może udzielić głosu poza porządkiem obrad lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania (wyjaśnienia) błędnie zrozumianej lub nieprecyzyjnej wypowiedzi.
2. Wnioski formalne mogą dotyczyć wyłącznie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
3. Do wniosków formalnych zalicza się w szczególności wnioski w przedmiocie:
  - a) zmiany kolejności porządku obrad,
  - b) zamknięcia listy mówców,
  - c) odroczenia lub zamknięcia dyskusji,
  - d) przerwy w obradach,
  - e) ograniczenia czasu wystąpień,
  - f) zmiany w sposobie prowadzenia dyskusji i przeprowadzania głosowania,
  - g) przeliczenia głosów.
4. O przyjęciu wniosku formalnego Walne Zebranie rozstrzyga w głosowaniu jawnym, po wysłuchaniu wnioskodawcy i innych uczestników, zwykłą większością głosów obecnych na Walnym Zebraniu członków.
5. Odrzucony wniosek formalny nie może być zgłoszony powtórnie.

#### §6

1. Z każdego Walnego Zebrania sporządza się protokół. Protokół jest podpisany przez Przewodniczącego oraz Sekretarza.

2. Protokół powinien zawierać datę, miejsce obrad, porządek obrad, imię i nazwisko Przewodniczącego oraz Sekretarza, przebieg dyskusji, wyniki głosowań, treść podjętych uchwał.

## **ROZDZIAŁ II UCHWAŁY**

### **§7**

1. Oddanie głosu w głosowaniu jawnym odbywa się poprzez podniesienie ręki z kartą do głosowania.
2. Karty do głosowania jawnego pobrane zostaną przy podpisywaniu listy obecności i będą zawierały numer zgodny z numerem na tejże liście. Karty do głosowania tajnego zostaną pobrane po uchwaleniu przez Walne Zebranie przeprowadzenia głosowania tajnego.
3. Każda osoba uprawniona do głosowania otrzymuje jedną kartę do głosowania jawnego i jedną kartę do tajnego.
4. Uchwały Walnego Zebrania oznacza się według wzoru: „numer kolejny uchwały/oznaczenie WZ/WOT/rok pojęcia uchwały” lub „NWZ/WOT/rok podjęcia uchwały”.

### **§8**

- 1 W czasie obrad mogą być zgłaszane poprawki do projektów uchwał. Poprawki powinny być zgłoszone przed poddaniem projektu uchwały pod głosowanie. Walne Zebranie decyduje uchwałą o przyjęciu lub odrzuceniu zgłoszonych poprawek.
- 2 Po przeprowadzeniu głosowania i policzeniu głosów Przewodniczący ogłasza jego wyniki.

## **ROZDZIAŁ III ZWOŁYWANIE WALNEGO ZEBRANIA**

### **§9**

Do zawiadomienia o zwołaniu Walnego Zebrania Zarząd powinien załączyć wszelkie istotne dokumenty związane z kwestiami, które są objęte porządkiem obrad, a których znajomość jest celowa do podjęcia decyzji w tym przedmiocie, lub poinformować o miejscu i czasie, w którym dokumenty te zostaną udostępnione do wglądu członkom WOT. Zarząd, w szczególności może nie załączać wszystkich dokumentów do zawiadomienia, jeżeli są one obszerne.

**ROZDZIAŁ IV**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§10**

1. Regulamin niniejszy został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 2 marca 2018 i wchodzi w życie z chwilą jego podjęcia.
2. Niniejszy regulamin stosuje się również do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania, o ile statut WOT nie stanowi inaczej.
3. Zmiana niniejszego regulaminu następuje w formie uchwały Walnego Zebrania.